

T.C
HENDEK KAYMAKAMLIğI
YENİYÜZYIL İLKOKULU MÜDÜRLÜğÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ü mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

Ş. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüslim bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Ş. Öztürk

Sunuş



Eğitimde başarıyı yakalamanın en önde gelen şartlarından birisi olan planlamanın kurumumuzda stratejik plana dönüşmesiyle daha da önem kazanmıştır. Plan dönemi tasarlanırken gerçekçi, idealist, somut hedeflerin konulması planın uygulanabilirliğini ve başarıya ulaşma oranını yükseltmektedir. Stratejik planlama, kurumların bilinçli yönetilmesini sağlayan bir yol haritasıdır. Bilimde ilerlemenin sağlanması, sanatın geliştirilmesi, sosyo-kültürel yapının vasıflarının biçimlenmesi, ahlâki bilincin artması, öğrenmeyi öğrenmiş bir toplum oluşturulması, milletimizi Ulu Önderimiz Mustafa Kemal Atatürk'ün de hedef gösterdiği muasır medeniyetler düzeyine çıkaracak olan kavramların

yeni nesillerce benimsenmesi, kurumumuzun birincil sorumluluğudur. Bu perspektifle yapılan planlamamızın, hizmet alanlarına, çalışanlara ve toplumun tüm kesimlerine yansıtacak sonuçları, bizi, hedeflediğimiz vizyona ulaştıracaktır.

Bu düşünceler çerçevesinde Bakanlığımızın belirlediği temalara yönelik amaçları, hedefleri ve stratejilerimizi tüm paydaşlarımıza sorarak, onlarla birlikte öğrenerek, olumlu olumsuz tüm eleştirileri tartışarak hep birlikte ortaya koyma yolunu tercih ettik. Planımızın gerçekleşmesi, bizim süreçleri iyi yönetmemiz, misyon ve vizyonumuzu izleme, değerlendirme çalışmalarını ısrarcı bir tutumla sürekli takip etmemizle olacaktır. Elimizdeki eğitim değerlendirmelerinde sürekli bir başarı ve nitelik düzeyinde artış gösteren ilçemizi daha da başarılı kılacak bir planlama çalışması yapan, Stratejik Planlama Ekibi'ne teşekkür ediyorum. Hayata geçirme aşamalarında birlikte olacağımız başta öğretmenlerim olmak üzere eğitim iş kolunda çalışan herkese, tüm iç ve dış paydaşlarımıza da şükranlarımı sunuyorum; başarılar diliyorum.

Mehmet KILIÇ
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	1
İÇİNDEKİLER	2
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	3
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	4
OKULUN KISA TANITIMI	4
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	6
PAYDAŞ ANALİZİ	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	15
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	19
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	23
MİSYONUMUZ	23
VİZYONUMUZ	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ	24
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	25
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	28
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	33
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	37
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	38

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mehmet KILIÇ	Okul Müdürü	Abdullah ÇAKIR	Müdür Yardımcısı
Abdullah ÇAKIR	Müdür Yardımcısı	Ozan ERGÜN	İngilizce Öğretmeni
Büşra YAMAN	Rehber Öğretmen	Kadir GÜLTEKİN	Sınıf Öğretmeni
Mehmet Gökhan ÜSTÜNER	Okul Aile Birliği Başkanı	Faruk KAPLAN	Sınıf Öğretmeni
Yusuf KARABULUT	Okul Aile Birliği Üyesi	Nurullah ARSAL	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı



Arsası Jandarma Genel Komutanı Emekli Orgeneral Rasim Betir İş adamlarımızdan Yılmaz Cömert ve Yalçın Şişmanoğlu tarafından alınmış, Hollanda'da kurulmuş olan Türkiye İçin Birleşik Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı tarafından 2000 yılında temeli atılarak 2002 yılında Eğitim ve Öğretime hazır hale getirilmiş;21 Ekim 2002'de Eğitim-Öğretime açılmıştır.

Yeniüzyıl İlköğretim Okulu 2002-2003 Eğitim-Öğretim yılında mezun vermeye başlamış, 2002 yılından 2010 yılına kadar Özcan ASLAN okul müdürü olarak görevini sürdürmüştür. Daha sonra sırasıyla Nuri YILDIRAN, Seyhan ALTIŞ ve Ali HOTAMAN görev yapmıştır.

Okulumuz 1 müdür, 2 müdür yardımcısı 22 öğretmen ve 4 hizmetli personeli ile hizmet vermektedir. Öğrenci mevcudumuz 2015 - 2016 eğitim öğretim yılı itibari ile toplam 610 dur.

2013 - 2014 eğitim öğretim yılından itibaren Yeniüzyıl İlköğretim Okulu'ndan ayrılarak Yeniüzyıl İlkokulu olarak eğitim öğretimini sürdürmektedir.

Okulumuza Bayraktepe Mahallesi, Rasimpaşa Mahallesi, Büyükdere Mahallesi ile birlikte Kahraman Mahallesinden taşınmalı öğrenci gelmektedir.

Okulumuz çevresinde ikamet eden aileler genelde göç eden çevrelerden oluşmaktadır. En fazla Düzce ili Gümüşova ilçesine bağlı Dededüzü ve Pazarcık köylerinde ikamet eden Ordululardan oluşmaktadır. Bu aileler yazın köylerine göç edip, fındıkla uğraşp kışın ilçemizde ikamet etmektedirler.



Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Sakarya		İlçesi: Hendek			
Adres:	Rasimpaşa Mah. 6576. Sokak No:10/2 Hendek / Sakarya	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/IMY7gwqc1cz		
Telefon Numarası:	264 614 6110	Faks Numarası:	264 614 6110		
e- Posta Adresi:	732560@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://yeniuyuzuilkokulu.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	732560	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2002		Toplam Çalışan Sayısı	30		
Öğrenci Sayısı:	Kız	236	Öğretmen Sayısı	Kadın	16
	Erkek	274		Erkek	11
	Toplam	510		Toplam	27
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		23	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		21
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		21	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		97.50 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		8

*27.12.2019 tarihinde güncellenmiştir.

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	10	10	20
Branş Öğretmeni	2	0	2
Rehber Öğretmen	0	2	2
Yardımcı Personel	1	2	3
Güvenlik Personeli	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	16	14	30

*27.12.2019 tarihinde güncellenmiştir.

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	22	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m ²)	26	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	22	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	24	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m ²)	66	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m ²)	49	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m ²)	7013	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m ²)	4761			
Okul Kapalı Alan (m ²)	1850			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	360			
Kantin (m ²)	42			
Tuvalet Sayısı	6			
Zeka oyunları sınıfı sayısı	1			
Satranç sınıfı sayısı	1			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı	42	31	73
1. Sınıf	61	57	118
2. Sınıf	58	51	109
3. Sınıf	55	48	103
4. Sınıf	60	48	108

*27.12.2019 tarihinde güncellenmiştir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	27	Yazıcı Sayısı	20
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	22	İnternet Bağlantı Hızı	4 Mbps

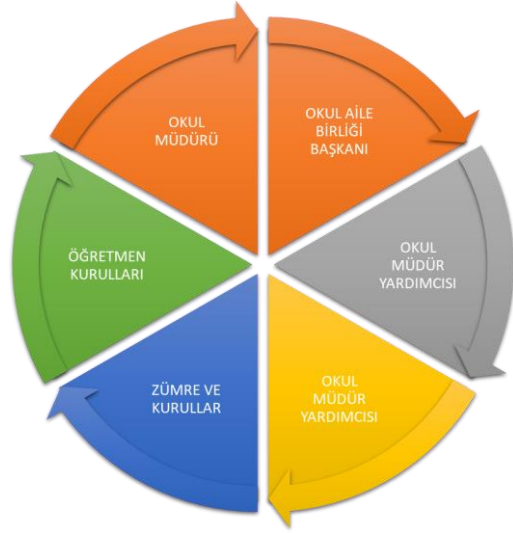
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	29.156,40	28.364,48
2017	30.780,00	29.681,68
2018	49.727,90	47.710,10
2019	49.449,70	47.361,75

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

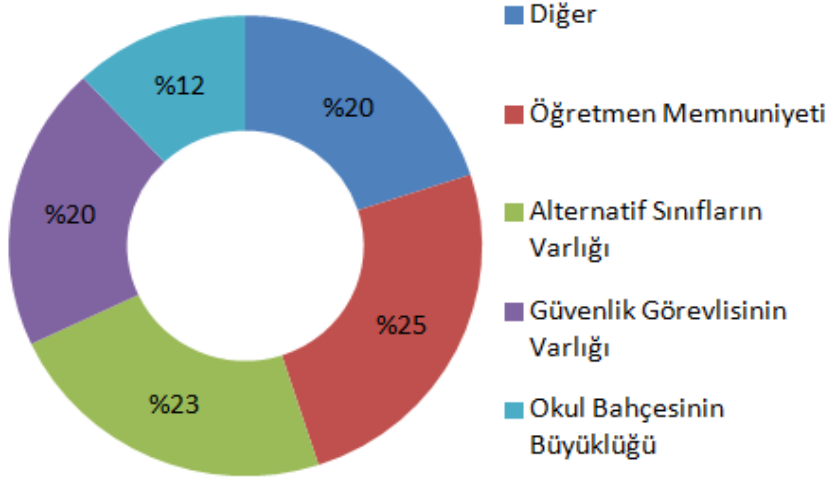


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

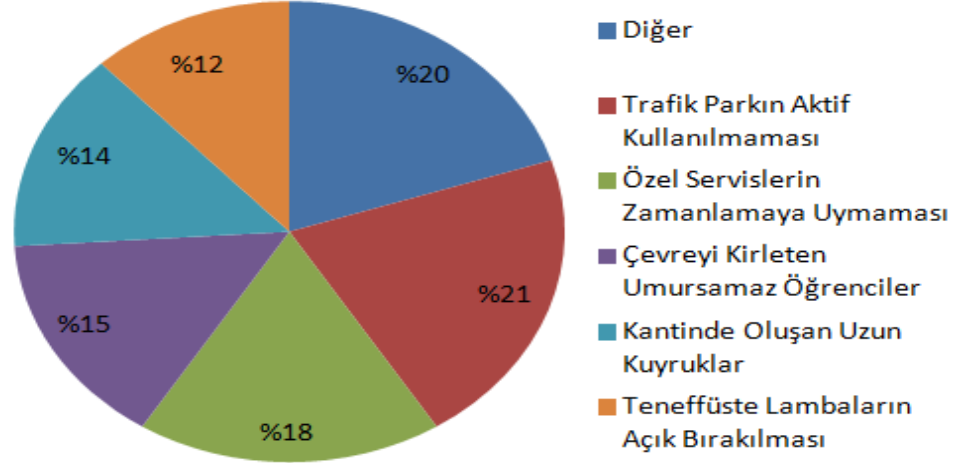
Öğrenci Anketi Sonuçları:

Yeniyüzyıl ilkokulu olarak 2019-2013 Stratejik Planı paydaş analizi için her sınıftan rastgele seçilen 5 öğrenciye toplamda 120 adet “Öğrenci Görüş ve Değerlendirme” anket formu uygulandı. Anketler incelendiğinde öğrencilerimiz ders öğretmenlerinden, okulda bulunan alternatif sınıflardan(zeka oyunları sınıfı ve satranç sınıfı), okulda açılan halk oyunları kursundan, okulda bulunan güvenlik görevlisinin varlığından, okul bahçesinin büyük olmasından duyulan memnuniyetleri öne çıkmaktadır. Bunun yanında kantinde satılan ürünlerin uygunluğu, çevresini kirleten ve umursamaz olan öğrencilerin varlığı, kantin sırasının çok uzun olması, teneffüste lambaların boşuna yanması, geri dönüşüm evinin dağınık bırakılması, okulda sağlık personelinin bulunmaması, güvenlik görevlisinin tutum ve davranışları, özel servis araçlarının zamana riayet etmemesi öne çıkan sorunlar olarak gözükmektedir.

Şekil 1: Memnun Olunan Faaliyet Alanları



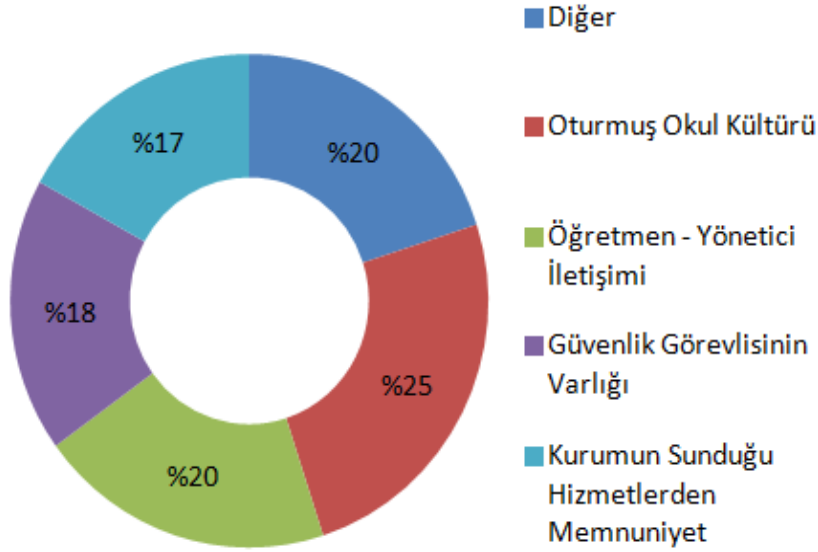
Şekil 2: Öncelik Verilmesi Gerekli Görülen Faaliyet Alanları



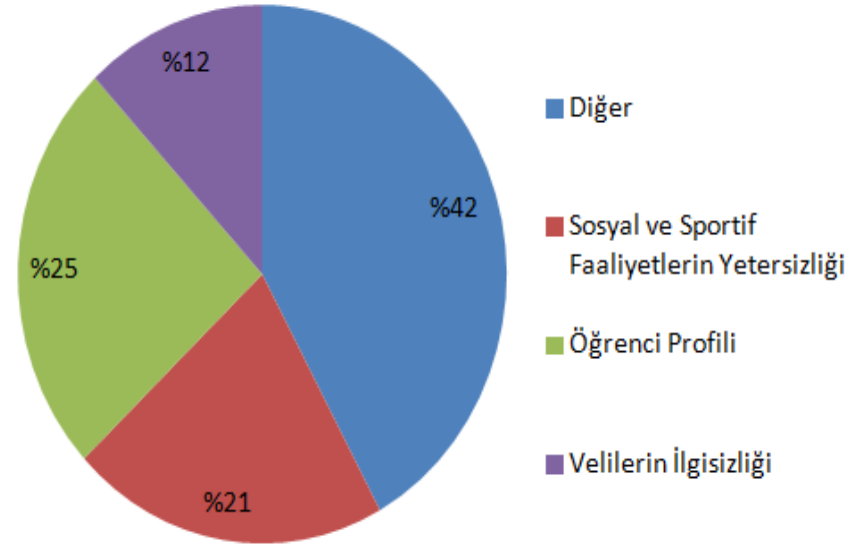
Öğretmen Anketi Sonuçları:

Yeniyüzyıl ilkokulu olarak 2019-2013 Stratejik Planı paydaş analizi için tüm öğretmenlere 27 adet “Öğretmen Görüş ve Değerlendirme” anket formu uygulandı. Anketler incelendiğinde öğretmenlerimiz okul kültürünün oluşmasından, okul veli işbirliğinden, öğretmen ve yöneticiler arası iletişimden, güvenlik görevlisinin varlığından memnun oldukları öne çıkan konulardır. Bunun yanında sosyal ve sportif faaliyetlerin yetersiz kalması, öğretmenler odasının ısınma sorunu, trafik parkın aktif kullanılması, öğrenci profili, bazı ilgisiz velilerin tutum ve davranışları öne çıkan sorunlar olarak gözükmektedir.

Şekil 3: Memnun Olunan Faaliyet Alanları



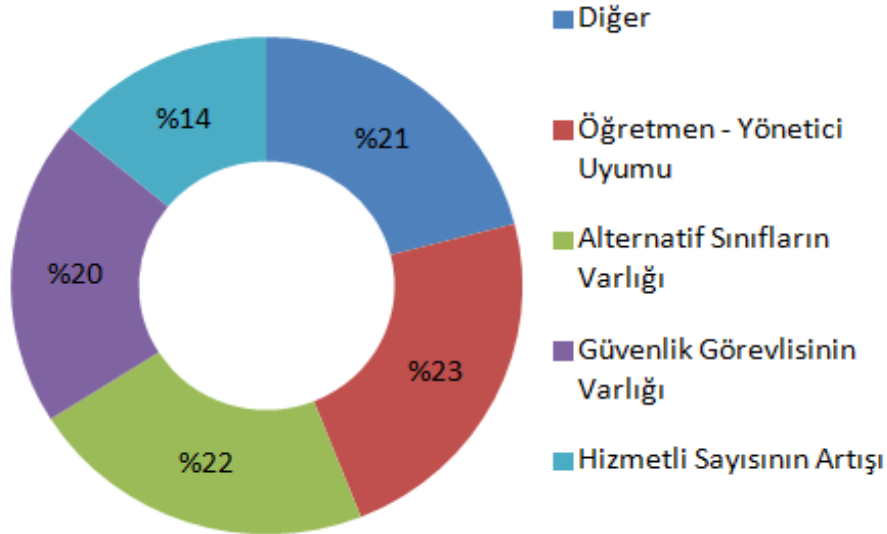
Şekil 4: Öncelik Verilmesi Gerekli Görülen Faaliyet Alanları



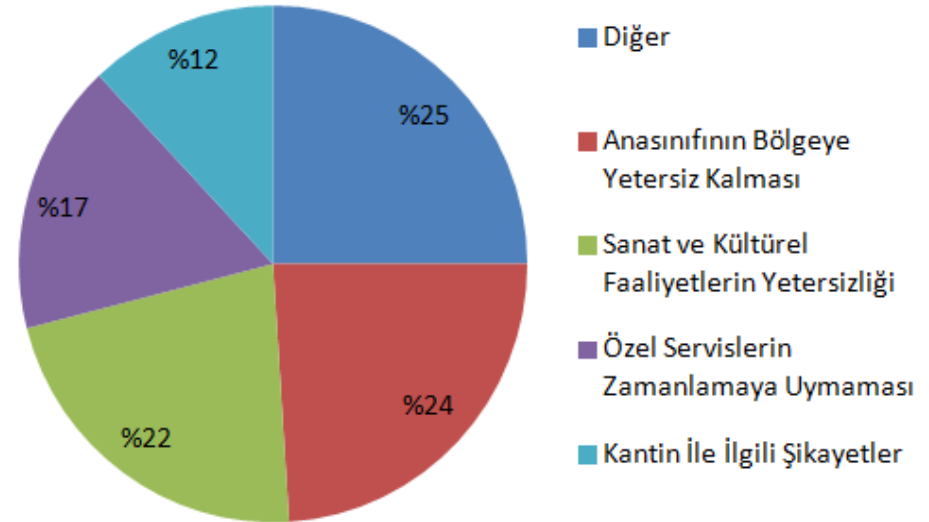
Veli Anketi Sonuçları:

Yeniyüzyıl ilkokulu olarak 2019-2013 Stratejik Planı paydaş analizi için her sınıftan rastgele seçilen 5 veliye toplamda 120 adet “Veli Görüş ve Değerlendirme” anket formu uygulandı. Anketler incelendiğinde velilerimiz güvenlik görevlisinin varlığından, öğretmen ve yönetim uyumundan, okulun yeniliklere açık olmasından, okulda bulunan alternatif sınıflardan(zekâ oyunları sınıfı ve satranç sınıfı), hizmetli sayısının artışından duyulan memnuniyetler öne çıkmaktadır. Bunun yanında sanatsal ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği, kantin ile ilgili şikâyetler, taşıma yemeğinde yaşanan aksaklıklar, anasınıflarının bölgeye yetersiz kalması, özel servis araçlarının zamanlamaya uymaması, okul çevresinin su giderlerinin yetersizliği öne çıkan sorunlar olarak gözükmektedir.

Şekil 5 : Memnun Olunan Faaliyet Alanları



Şekil 6 : Öncelik Verilmesi Gerekli Görülen Faaliyet Alanları



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">- Öğrencilerin doğal yeteneklerine, ilgi alanlarına odaklanabilmelerinin kolaylaştırılması ve teşvik edilmesi- Eğitim bölgemizde, özel eğitime ihtiyacı olan bireylere büyük oranda ulaşıyor olması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">- Kurum personelinin sosyal bağları güçlü, ekip çalışmasına açık, genç ve dinamik olması- Okul personelinin eğitim düzeyi ve mesleki deneyiminin iyi olması.- Öğretmen kadrosunun çoğunlukla özverili, öğrenmeye açık, kendini geliştirme arzusunda olması
Veliler	<ul style="list-style-type: none">- Öğretmen ve yöneticilerin velilerle iyi iletişim kurabilmeleri- Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kursların çeşitliliği ve isteğe bağlı kurs sayısının artması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">- Fatih Projesi kapsamındaki okulumuzda öğretmen eğitimi ve alt yapı çalışmalarına başlanılacak olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">- Kurumun teknolojik donanımları ve iletişim alt yapı sistemlerinin ihtiyacı karşılayacak düzeyde olması, bilgiye ulaşımın kolay olması

Bütçe	- Okula yapılan bağış ve yardımların artıyor olması
Yönetim Süreçleri	- Kurumun eğitim-öğretim, insan kaynakları ve proje alanlarındaki çalışmalarının başarısı - Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklere katılımların yüksek olması, bu çalışmaların diğer kurumlarla işbirliği içerisinde yürütülmesi - Stratejik yönetim ve planlamaya önem veren kurum liderinin olması
İletişim Süreçleri	- Okul Aile Birliği'nin okul idaresi ile uyum içinde ve faal çalışması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	- Okul ve kurumlarda demokrasi kültürünün ve demokratik tutumların istenen düzeyde olmaması
Çalışanlar	- Hizmet içi eğitim faaliyet çeşitliliğinin ilgi ve talebe göre yeterli olmaması - AB Projeleri kapsamındaki yurt dışı faaliyetlerinin etkili bir şekilde yürütülememesi - Bakanlığının belirlediği eğitim politikalarının uygulanmasında kurum personelinin alışlagelmiş davranışlarını değiştirmede zorlanmaları
Veliler	- Okullarımızda çoğunlukla engelli öğrenciler ve kaynaştırma önerilen özel eğitim öğrencilerinin kayıtları ile ilgili (ek bir düzenleme ve sorumluluk getireceği düşüncesinden kaynaklı) gönülsüzlük olması - Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kursların niteliğinin düşük olması
Bina ve Yerleşke	- Adrese dayalı kayıt sistemini velilerin çeşitli yöntemlerle (ikametgâh nakli gibi) aşmaları nedeniyle sınıf mevcutlarının artıyor olması - Okulun bulunduğu sanayinin yoğun olduğu bir bölgede bulunmasına rağmen bu durumun avantajlarından yeterince faydalanılamaması
Donanım	- Okullarda sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler için gerekli fiziki alan ve donanımın yetersiz olması
Bütçe	- Okul aile birliği dışında herhangi bir gelirinin olmaması
Yönetim Süreçleri	- Stratejik yönetim ve planlama anlayışının kurumlarda yerleşmemiş olması - Okul ve kurum personelinin stratejik planların uygulanabilirliğine inancının zayıf olması
İletişim Süreçleri	- Üniversitelerle yeterli düzeyde iş birliğinin olmaması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none">- Bakanlığın özel eğitimi öncelikli olarak görmesi- Avrupa birliğine tam üyelik süreci ve AB fonlarından yararlanma imkânlarının devam etmesi
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">- İlçemizin sanayinin yoğun olduğu bir bölgede bulunması
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">- İlçemizdeki ailelerin sosyal, kültürel ve ekonomik düzeylerinin yüksek olması- İlçemizde okur-yazar oranının yüksek olması- İlçe nüfusumuzun genç olması- Erken eğitimin, çocukların gelişimi ve örgün eğitimdeki başarıları üzerindeki etkilerine dair ulusal farkındalığın artması- Eğitime destek kampanyalarına ilginin devam etmesi- Eğitimle ilgili halkın bilinç düzeyinde artış olması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">- Teknolojik gelişmeler ve eğitim öğretimin bu gelişmelere uygun olarak yapılandırılması- Bilgi ve iletişim teknolojilerinin müfredatı desteklemesi- Fatih projesi kapsamında okulların teknolojik donanımlarının yapılması- Teknolojinin gelişmesi ile bilgiye ulaşımın kolay olması
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">- Bakanlığın Doküman Yönetim sistemiyle yazışmaları e-ortamda daha hızlı yapılması, takibinin kolay olması- e-Okul ve e-Devlet uygulamalarının varlığı
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">- İlçemizin jeopolitik konumunun önemli olması, iklim şartlarının elverişli olması- İlçeler arası ulaşımın kolay olması

Tehditler

Politik	- Bakanlığın politikalarının çok sık değişmesi öğretmen, öğrenci ve velileri olumsuz etkilemesi
Ekonomik	- İlçemizin tarım ve sanayi bölgesi olması nedeniyle öğrencilerin yükseköğretime ilgisiz kalması - İlkokul ve ortaokullara genel bütçeden doğrudan kaynak aktarılmayışı
Sosyolojik	- İlçemizin bulunduğu bölgenin demografik hareketliliği - Kız çocuklarının eğitime erişiminde sosyal kültürel engeller - Toplumun eğitimle ilgili beklentilerinin akademik başarı odaklı olması - Göç nedeniyle öğrenci sayısının bazı yerleşim bölgelerinde düşerken bazı bölgelerde artmasının eğitim planlamasını olumsuz etkilemesi
Teknolojik	- Öğrencilerin bilgisayar oyunları ve internet üzerinden oynanan sanal oyunlara artan ilgisi - İnternet Teknoloji altyapısının Bakanlık tarafından belirlenmesi nedeniyle kota yetersizliği, internet web sunucu sınırlaması olması - Bilgi güvenliği konusunda artan endişeler
Mevzuat-Yasal	- Yönetici atama yönetmeliklerinin sık değişmesi ile atama ve görevlendirmelerin yıl içinde sürekli yapılması nedeniyle eğitim öğretim de yaşanan aksaklıklar - Mevzuattaki sık değişiklikler
Ekolojik	- Okul öncesi eğitim öğrencilerinin (velilerin) şehir merkezlerindeki okulları tercih etmelerinden dolayı evleri okullara uzak olan öğrencilerin ulaşım zorlukları

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okul öncesi eğitimde okullaşma
2	İlköğretimde devamsızlık
3	Zorunlu eğitimden erken ayrılma
4	Taşınmalı eğitim
5	Bazı okul türlerine yönelik olumsuz algı
6	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
7	Hayat boyu öğrenmeye katılım
8	Hayat boyu öğrenmenin tanıtımı

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
2	Okuma kültürü
3	Okul sağlığı ve hijyen
4	Zararlı alışkanlıklar
5	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
6	Öğretmen yeterlilikleri
7	Okul yöneticilerinin derse girme, ders denetleme yetkisi
8	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
9	Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
10	Eğitsel değerlendirme ve tanılama

11	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
12	Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğitim
13	Hayat boyu rehberlik hizmeti
14	Hayat boyu öğrenme kapsamında sunulan kursların çeşitliliği ve niteliği
15	Yabancı dil yeterliliği
16	Uluslararası hareketlilik programlarına katılım

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
2	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının arttırılması
3	Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
4	Çalışanların ödüllendirilmesi
5	Hizmet içi eğitim kalitesi
6	Uzaktan eğitim uygulamaları
7	Yabancı dil becerileri
8	Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği
9	Eğitim yapılarının deprem koşullarına uygun hale getirilmesi
10	Mevzuatın sık değişmesi
11	Eğitim, çalışma, konaklama ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması
12	Donatım eksikleri
13	Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
14	İnşaat ve emlak çalışmalarının yapılmasındaki zamanlamanın eğitim öğretim dönemlerine göre planlanamaması
15	Okul ve kurumların bütçeleme süreçlerindeki yetki ve sorumluluklarının artırılması
16	Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı
17	Alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi
18	Uluslararası fonların etkin kullanımı

19	Okul-Aile Birlikleri
20	İş ve işlemlerin zamanında yapılarak kamu zararı oluşturulmaması
21	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
22	İç ve dış paydaşlar ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması
23	Kurumsallık düzeyinin yükseltilmesi
24	Kurumlarda stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması
25	Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği
26	Basın ve yayın faaliyetleri
27	Bürokrasinin azaltılması
28	İstatistik ve bilgi temini
29	Hizmetlerin elektronik ortamda sunumu
30	Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması
31	Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi
32	İş güvenliği ve sivil savunma
33	Kamu Hizmet Standartlarının gözden geçirilerek yeniden düzenlenmesi
34	Servis yolunun güvenliğinin sağlanması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

“Türk milli eğitim sisteminin genel amaçları doğrultusunda 2023 Milli Eğitim Bakanlığı Vizyonu doğrultusunda kültürel değerlere bağlı, ülkesini muasır medeniyetler seviyesine taşıyacak, kendini her platformda ifade edebilecek vicdanı hür, fikri hür bireyler yetiştirmek.”

VİZYONUMUZ

“Kendini her alanda geliştiren, tüm paydaşlarının kalbine dokunan bir kurum.”

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Toplumla faydalı, milli değerleri yaşamasını bilen, inançlara saygılı, ahlaklı, sorumluluk sahibi bilinçli bireyler yetiştirmek.
- 2) Güvenilir ve şeffaf olmak,
- 3) Adil ve eşit muamele etmek,
- 4) Cumhuriyete ve demokratik değerlere bağlılık,
- 5) Kaliteli ve etkili eğitim hizmeti vermek,
- 6) İnsan haklarına saygılı olmak ,
- 7) Hoşgörölü kendisi ve çevresi ile barışık olmak,
- 8) Çevreye ve doğaya saygılı olmak,
- 9) Üretken ve girişimci değışime açık olmak,
- 10) Fikirlerini rahatça ifade etmek,
- 11) Bilimsel gelişmeleri yakından takip etmek,
- 12) Öğrenci başarısını temel değer kabul etmek,
- 13) Liyakat
- 14) Kapsayıcılık

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	92	93	94	95	96	97
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	30	40	50	60	70	80

PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	75	80	85	90	95	100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	4	3,5	3	2	1	0,5
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	5	4	3	2	1	0,5
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Abdullah ÇAKIR Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve diğer eksiklikler tamamlanacaktır.	Abdullah ÇAKIR Müdür Yardımcısı	Mayıs Ayı
1.1.5	Okullaşma oranının yükselmesi için anne babalara eğitimin önemi ve getirileri hakkında bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Eylül ve Şubat ayının son haftası
1.1.6	Eğitim öğretimde yeni kayıt yaptıran öğrencilere yönelik "uyum haftası etkinlikleri" yapılacaktır.	Abdullah ÇAKIR Müdür Yardımcısı	Eylül ayının ilk haftası

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.7	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin tespiti yapılarak bu bireylerin tanısına uygun eğitime erişmelerini ve devam etmelerini sağlayacak imkânlar geliştirilecektir	Rehberlik Servisi	15- Eylül-30 Eylül
1.1.8	Yönetici ve öğretmenlerin kaynaştırma eğitiminin amaçları ve önemi hakkında bilgilendirilmeleri sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi	15- Eylül-30 Eylül
1.1.9	Erken çocukluk eğitimi hizmetlerinden daha çok bireyin yararlanması sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi	15 Ekim-31 Ekim
1.1.10	Okullar Hayat Olsun Projesinin önemi, bireye ve topluma katkısı ve imkânları hakkında farkındalık oluşturulacaktır.	Abdullah ÇAKIR Müdür Yardımcısı	Eylül ve Şubat ayının ilk haftası

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Bir eğitim ve öğretim yılında sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	22	25	30	35	40	50
PG.1.1.b	Takdir veya teşekkür belgesi alan öğrenci oranı (%)	55	60	62	65	67	70
PG.1.1.c	Öğrenci başına bir yılda okunan kitap sayısı	8	12	15	17	20	25
PG.1.1.d	EBA Ders Portalı aylık ortalama tekil ziyaretçi sayısı	62	90	120	150	180	210
PG.1.1.e	EBA Ders Portalı kullanıcı başı aylık	377	450	600	700	850	1000

	ortalama sistemde kalma süresi (dk)						
PG.1.1.f	Yabancı dil dersi yıl sonu puanı ortalaması	71	75	80	83	88	90
PG.1.1.g	İYEP tanısı konulmuş öğrencilerden İYEP kursuna katılan öğrenci oranı (%)	80	85	90	93	95	100
PG.1.1.h	Egzersiz çalışmalarına katılan öğrenci oranı	8	12	15	20	22	25

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Eğitim sisteminin performansının değerlendirilmesine imkân tanıyacak şekilde öğrenci kazanımlarının izlenebilmesi için sınıf temelli başarı düzeyleri, yeterlilikleri, yılsonu başarı ortalamaları izlenecektir.	Okul Yönetimi	1 Ekim - 31 Mayıs
1.1.2	Tüm eğitim kademelerinde sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılacak, gerçekleştirilecek faaliyetler bir performans izleme sistemi ile takip edilecektir.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Süresi İçinde
1.1.3	Öğrencilerin olay ve olguları bilimsel bakış açısıyla değerlendirebilmelerini sağlamak amacıyla okulumuzda bilim sınıfları oluşturma, bilim fuarları-bilim sergileri düzenleme gibi faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Proje Ekibi	Kasım ve Mayıs Ayı
1.1.4	Okuma kültürünün erken yaşlardan başlayarak	Tüm Personel	Eğitim Öğretim Süresi

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	yaygınlaştırılması amacıyla yayınlar çıkarılacak, hızlı okuma kursları düzenlenecek, okuma oranları izlenecek, öğretmen ve öğrenciler arası hikâye yazma vb. yarışmaları düzenlenecektir.		İçinde
1.1.5	Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi ile öğrenci ve öğretmenlerin bu teknolojileri kullanma yetkinlikleri için hizmet içi eğitim çalışmaları yapılacaktır.	Abdullah ÇAKIR Müdür Yardımcısı	Ekim ve Nisan Ayı
1.1.6	Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenci ve öğretmen tarafından kullanımını artırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek ve EBA'nın etkin kullanımının sağlanması için öğretmenlere hizmet içi eğitimleri verilecektir.	Abdullah ÇAKIR Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresi İçinde
1.1.7	Eğitimlerde uzaktan eğitim seçeneğinden azami ölçüde yararlanılacaktır.	Abdullah ÇAKIR Müdür Yardımcısı	Ocak ve Haziran Ayı
1.1.8	İYEP tanısı konulmuş öğrenci velilerine yönelik eğitimler verilecektir.	Rehberlik Servisi	Ekim Ayı
1.1.9	Yabancı dil eğitiminin geliştirilmesi amacıyla öğrenci ve öğretmene yönelik kurslar açılacaktır.	Abdullah ÇAKIR Müdür Yardımcısı	Ekim Ayı

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Öğrenci veya öğretmenlerce yapılan / geliştirilen eğitim dokümanı sayısı	0	1	2	3	4	5
PG.1.1.b	Öğrencilere yapılan mesleki rehberlik sayısı	1	2	2	3	3	3
PG.1.1.c	Okul, öğrenci veya öğretmenlerin yaptığı patent veya faydalı model başvuru sayısı	0	1	1	1	1	1
PG.1.1.d	Stratejik Plan izleme sonucunda her yıl yapılan Gelişim Planı sayısı	1	2	2	2	2	2
PG.1.1.e	Öğrencilere yapılan sınav kaygısı eğitimi sayısı	1	2	2	3	3	3
PG.1.1.f	Öğretmenlerden bir yılda mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılanların oranı (%)	5	10	15	20	25	30
PG.1.1.g	Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı	5	7	9	10	13	15
PG.1.1.h	Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen oranı	0	1	2	2	3	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulumuzda öğrenci veya öğretmenlerce yapılan eğitim dokümanı sayısını arttırmak için çalışmalar yapılacaktır.	Abdullah ÇAKIR Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresi İçinde
1.1.2	Meslekleri tanıma, imkân ve fırsatların farkına varma ile ilgili öğrencilere bu yönde rehberlik etmeleri sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi	Ekim ve Nisan Ayı
1.1.3	Öğrenci ve öğretmenlere yönelik bilim fuarı ve bilim müzesi gezilerinin yapılması	Abdullah ÇAKIR Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresi İçinde
1.1.4	Bireylerin mesleki eğitim imkânları ve istihdam fırsatları hakkında bilgi edinmeleri amacıyla geliştirilen hayat boyu öğrenme portalının(http://www.hbo.gov.tr/) velilerimizce bilinmesi ve kullanılması sağlanacaktır.	Abdullah ÇAKIR Müdür Yardımcısı	Ekim Ayı
1.1.5	Hayat boyu öğrenmenin imkân ve fırsatlarını değerlendirerek, yerel özellik ve ihtiyaçlar ile kişisel gelişim amaçlı talepler doğrultusunda bilgi ve istihdam becerileri, bireylerin iş ve yaşam kalitesi arttırılacak faaliyetler yapılacaktır.	Abdullah ÇAKIR Müdür Yardımcısı	Ekim Ayı
1.1.6	Altı aylık periyotlarla stratejik planın gözden geçirilmesi	Okul Stratejik Plan Ekibi	Ocak ve Temmuz Ayı
1.1.7	Sınav kaygısı ile ilgili öğrencilere eğitimler verilecektir.	Abdullah ÇAKIR Müdür Yardımcısı	Kasım ve Mayıs Ayı
1.1.8	Merkezi ve mahalli hizmetiçi eğitim faaliyetleri ile ilgili değerlendirme toplantıları yapılacaktır.	Abdullah ÇAKIR Müdür Yardımcısı	Ekim Ayı
1.1.9	Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili eğitim almamış öğretmenlere eğitimler verilecektir.	Abdullah ÇAKIR Müdür Yardımcısı	Kasım Ayı
1.1.10	Halk Eğitim Müdürlüğü işbirliği ile okul personeline yabancı dil kursları açılacaktır.	Abdullah ÇAKIR Müdür Yardımcısı	Aralık Ayı

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Kurum standartlarına uygun eğitim ortamları tesis eden, binaların bakım, onarım ve donatımlarını yapan, bürokrasiyi azaltan ve performansa dayalı yönetim organizasyonu oluşturan, temizlik ve hijyene önem veren, güvenli bir okul ortamı sağlayan yapı oluşturulacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	27	26	25	25	25	25
PG.3.2.b	Engellilerin kullanımına yönelik yapılan düzenleme sayısı	1	2	3	4	5	6
PG.3.3.c	Personele yönelik her yıl en az 1 adet uygulanan çalışan memnuniyeti anketi sayısının toplam çalışan sayısına oranı	85	90	92	95	97	100
PG.3.3.d	Veliye yönelik her yıl en az 1 adet uygulanan veli memnuniyeti anketi sayısının toplam veliye sayısına oranı	70	80	85	88	90	95
PG.3.3.e	Öğrenciye yönelik her yıl en az 1 adet uygulanan öğrenci memnuniyeti anketi sayısının toplam çalışan sayısına oranı	80	85	88	90	92	95

PG.3.3.f	Temel eğitimde öğrenci sayısı 30 dan fazla olan şube oranı (%)	1	0	0	0	0	0
PG.3.3.g	Yıl içinde okul güvenliği ile ilgili vaka sayısı	9	7	5	4	3	2
PG.3.3.h	Beyaz Bayrak sertifikasına sahip olma(0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.3.i	Beslenme Dostu Okul Sertifikasına sahip olma(0-1)	0	0	1	1	1	1
PG.3.3.j	Devlet taşıması ve özel servislerden memnuniyet oranı(%)	55	60	65	70	75	80
PG.3.3.k	Okul güvenliği memnuniyet oranı(%)	85	88	90	92	95	98
PG.3.3.l	Uluslar arası hareketlilik programlarına katılan personel oranı(%)	0	10	15	20	25	30
PG.3.3.m	Lisansüstü eğitime sahip personel oranı(%)	8	10	12	14	17	20

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulda eğitim tesislerinin sayısı ve dağılımında belirlenen hedeflere ulaşmak için ihtiyaç analizleri hazırlanacaktır.	Abdullah ÇAKIR Müdür Yardımcısı	Eylül Ayı
1.1.2	Okulumuzda eğitim şartlarının fiziki olarak iyileştirilmesini sağlamak amacıyla yıllık Fiziki Rapor hazırlanacaktır.	Abdullah ÇAKIR Müdür Yardımcısı	Eylül ve Şubat Ayı
1.1.3	Projeler, birimlerin ihtiyaç programları, hijyen, enerji verimliliği, konfor şartları ile maddi ve doğal kaynakların tasarrufu gibi öncelikler dikkate alınarak takip edilecektir.	Okul Proje Ekibi	Eğitim Öğretim Süresi İçinde

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.4	Okul bahçesi, öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyecek ve aktif yaşamı teşvik edecek şekilde düzenlenecek; öğrencilerin sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel etkinlikler yapabilecekleri alanlar artırılacaktır.	Abdullah ÇAKIR Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresi İçinde
1.1.5	Okulun fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve destek eğitim odaları düzenlenecektir.	Abdullah ÇAKIR Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresi İçinde
1.1.6	Okulun çalışma alanlarının fiziki kapasitesi geliştirilecek ve personelin ihtiyacına cevap verebilecek nitelikte sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere yönelik alanlar oluşturulacaktır.	Abdullah ÇAKIR Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresi İçinde
1.1.7	Okulun ders ve laboratuvar araç-gereçleri ile makine-teçhizat dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarının, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması için gerekli tedbirler alınacaktır.	Abdullah ÇAKIR Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresi İçinde
1.1.8	Okulun sivil savunma planları ile sabotajlara karşı koruma planlarının hazırlanma ve güncelleme durumlarının takibi için istatistik tabloları oluşturulacaktır.	Abdullah ÇAKIR Müdür Yardımcısı	Eylül Ayı
1.1.9	Okulun itfaiye tarafından gerçekleştirilecek yangın tatbikatı veya yangın önleme ve söndürme eğitimleri verilmesi sağlanacaktır.	Abdullah ÇAKIR Müdür Yardımcısı	Aralık Ayı
1.1.10	Müdürlüğümüzün tüm kademelerindeki karar alma ve hesap verme süreçlerine iç ve dış paydaşlar dâhil edilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim Süresi İçinde
1.1.11	Personel ve veliler kamu hizmet standartları hususunda bilgilendirilecek, vatandaşa hizmet sunumunda gereksiz	Abdullah ÇAKIR Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresi İçinde

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	bürokrasiye takılmadan kolaylık ve hızlilik sağlanacaktır.		
1.1.12	Okul güvenliği ile ilgili tehlike oluşturacak alanların tespiti ve iyileştirilmesi yapılacaktır.	Abdullah ÇAKIR Müdür Yardımcısı	Eylül Ayı
1.1.13	Beyaz Bayrak Sertifikasının önemi ile ilgili okulda farkındalık çalışmaları yapılacaktır.	Abdullah ÇAKIR Müdür Yardımcısı	Ekim Ayı
1.1.14	Beslenme Dostu Okul Sertifikası ile ilgili paydaşlar ile çalışmalar yapılacaktır.	Abdullah ÇAKIR Müdür Yardımcısı	Ekim Ayı
1.1.15	Devlet taşıması ve özel servis araçlarının denetimleri zamanında yapılacaktır.	Abdullah ÇAKIR Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresi İçinde

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

Bu bölümünde önümüzdeki beş yıllık süreç içerisinde yapmak istediklerimiz ile yapabileceğimiz hizmetlerin birbiriyle anlamlı bir ilişkide olduğunu göstermektedir. Stratejik plan doğrultusunda kurumun mali yapısı yönetilecek ve bütçe planlaması yapılacaktır. Yenyüzyıl İlkokulu Müdürlüğü'nün 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için beş yıllık süre için tahmini 300.000 TL'lik kaynağa ihtiyaç duyulmaktadır.

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	50.000 TL	55.000 TL	60.000 TL	65.000 TL	70.000 TL	300.000 TL
TOPLAM	50.000 TL	55.000 TL	60.000 TL	65.000 TL	70.000 TL	300.000 TL
Amaç ve Hedef	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam Maliyet
Amaç 1	10.000 TL	12.000 TL	14.000 TL	16.000 TL	18.000 TL	70.000 TL
Hedef 1.1	10.000 TL	12.000 TL	14.000 TL	16.000 TL	18.000 TL	70.000 TL
Amaç 2	20.000 TL	25.000 TL	28.000 TL	32.000 TL	35.000 TL	140.000 TL
Hedef 2.1	12.000 TL	15.000 TL	16.000 TL	18.000 TL	19.000 TL	80.000 TL
Hedef 2.2	8.000 TL	10.000 TL	12.000 TL	14.000 TL	16.000 TL	60.000 TL
Amaç 3	14.000 TL	16.000 TL	18.000 TL	20.000 TL	22.000 TL	90.000 TL
Hedef 3.1	14.000 TL	16.000 TL	18.000 TL	20.000 TL	22.000 TL	90.000 TL
Toplam Maliyet						300.000 TL

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.



T.C.
HENDEK KAYMAKAMLIĞI
Yeniyüzyıl İlkokulu Müdürlüğü

Sayı : 76597369-602.04.02-E.26141122
Konu : 2019-2023 Stratejik Planı

31.12.2019

İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi: 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

İlgi Kanununun 9. maddesi gereğince 2019-2023 Dönemi Stratejik Planı çalışmaları Bakanlığımızın hazırlık programı çerçevesinde Müdürlüğümüz Stratejik Planı hazırlanmış olup ekte sunulmuştur. Stratejik Plan Ekibi tarafından hazırlanan planının uygulamaya konulması müdürlüğümüz tarafından uygun görülmüştür.

Makamlarınızca da uygun görülmesi halinde Olur'larınıza arz ederim.

Mehmet KILIÇ
Okul Müdürü

Uygun görüşle arz ederim.

Bedir BAYRAM
Şube Müdürü

Ek:
1-Stratejik Plan(39 sayfa)

OLUR
31.12.2019

Sabri DOĞAN
İlçe Milli Eğitim Müdürü